

Na temelju čl. 30. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“ br. 68/18.) te čl. 2. st.1. toč.5. i čl. 6. Odluke o povjeravanju obavljanja komunalnih djelatnosti, Klasa: 363-01/18-01/95, Urbroj: 2182/04-01/01-18-1 od 18. prosinca 2018. godine, isporučitelj komunalne usluge ukopa pokojnika unutar groblja trgovačko društvo LEĆ d.o.o., Vodice, Obala Juričev Ive Cote 9., donosi

OPĆE UVJETE

isporuke usluge ukopa pokojnika unutar groblja na području Grada Vodica

I UVJETI PRUŽANJA KOMUNALNE USLUGE

Članak 1.

Ovim se Općim uvjetima isporuke komunalne usluge ukopa pokojnika unutar groblja određuju međusobni odnosi između isporučitelja komunalne usluge ukopa pokojnika i korisnika te usluge sa područja Vodica, Srime i otoka Prvića odnosno s područja Grada Vodica gdje isporučitelj obavlja navedenu komunalnu djelatnost temeljem Odluke Gradskog vijeća Grada Vodica o povjeravanju obavljanja komunalnih djelatnosti.

Članak 2.

Isporučitelj komunalne usluge ukopa pokojnika unutar groblja je LEĆ d.o.o., Vodice, Obala Juričev Ive Cote 9 (dalje u tekstu: isporučitelj komunalne usluge).

Korisnici komunalne usluge ukopa pokojnika unutar groblja su fizičke osobe koje trebaju uslugu ukopa (dalje u tekstu: korisnik usluge).

Usluga ukopa obuhvaća poslove specificirane cjenikom isporučitelja komunalne usluge odnosno ispraćaj i ukop unutar groblja u skladu s posebnim propisima.

Uslugu kremiranja isporučitelj komunalne usluge izravno ne radi, ali je dužan izvršiti ukop urne.

II MEĐUSOBNA PRAVA I OBVEZE ISPORUČITELJA I KORISNIKA KOMUNALNE USLUGE UKOPA POKOJNIKA UNUTAR GROBLJA

Članak 3.

Isporučitelj komunalne usluge ukop vrši sukladno Pravilniku o grobljima („Narodne novine“ br. 99/02.), Pravilniku o uvjetima i načinu obavljanja prijenosa, pogreba i iskopavanja umrlih osoba („Narodne novine“ br. 23/94.) i Zakonu o pogrebničkoj djelatnosti („Narodne novine“ br. 36/15).

Članak 4.

Korisnik usluge dužan je usluge isporučitelja komunalne usluge koristiti na način i pod uvjetima utvrđenim ovim Općim uvjetima.

Korisnik usluge koji treba uslugu ukopa, dužan je kod isporučitelja komunalne usluge dati izjavu kojom traži da isporučitelj komunalne usluge tu uslugu i izvrši. Izjava sadrži potrebne podatke o umrloj osobi, korisniku usluge i specificirane usluge prema cjeniku, a koje korisnik usluge traži da se izvrše.

Ugovor se smatra zaključenim kad isporučitelj komunalne usluge zaprimi potpisanu izjavu, a kojom korisnik usluge prihvaća i predočene uvjete i cjenik isporučitelja komunalne usluge.

Isporučitelj komunalne usluge ovjerava izjavu potpisom i pečatom te tek nakon toga započinje s organizacijom preuzimanja umrle osobe. Prilikom preuzimanja umrle osobe, korisnik usluge dužan je isporučitelju komunalne usluge predati Dozvolu za ukop izdanu od strane ovlaštenog mrtvozornika.

Uviđaj grobnog mjesta u pravilu se dogovara dan prije pogreba, a na istom mora biti prisutan i korisnik usluge. Iznimno, grobno mjesto može se utvrditi i na dan pogreba najkasnije do 8 sati.

Termin ukopa određuje se redosljedom zaprimanja izjava korisnika usluge.

Isporučitelj komunalne usluge dužan je pažljivo postupati sa imovinom korisnika. Prije početka radova (dizanja pokrovne ploče, otvaranje vrata grobnice) dužan je pregledati grobno mjesto i susjedne grobove i u slučaju oštećenja upozoriti korisnike, kako bi se spriječili naknadni prigovori.

Članak 5.

Isporučitelj komunalne usluge ukop pokojnika obavlja prema slijedećem rasporedu:

- u zimskim mjesecima (od 9 do 5 mjeseca) od 11,00 do 15,30 sati
- u ljetnim mjesecima (6,7 i 8 mjesec) od 11,00 do 18,00 sati.

Nedjeljom i u dane blagdana usluga ukopa pokojnika se ne obavlja.

Za obavljanje ukopa isporučitelj komunalne usluge dužan je imati radnike za pripremu groba za ukop i radnike za spuštanje lijesa u grob.

Ako je smrt nastupila kao posljedica izvršenja kaznenog dijela ili drugih neprirodnih okolnosti, preuzimanje umrle osobe obavlja se sukladno posebnim propisima.

Ako umrlu osobu radi prijevoza do mjesta ukopa na groblje izvan područja jedinice lokalne samouprave gdje je nastupila smrt preuzme druga pravna ili fizička osoba registrirana za djelatnosti prijevoza pokojnika ista je dužna podmiriti troškove preuzimanja umrle osobe od mjesta smrti do rashladnog uređaja i troškove smještaja umrlog u rashladni uređaj do dana preuzimanja. Navedene troškove može podmiriti i korisnik usluge.

Ukop umrle osobe u pravilu se obavlja nakon 24 do 48 sati od nastupa smrti.

U iznimnim situacijama ukop se može obaviti i nakon 48 sati (vikendom, praznicima, blagdanima ili na zahtjev korisnika usluge), a tada se pokojnik obvezno smještava u rashladni uređaj.

Članak 6.

Korisniku usluge omogućeno je isporučitelju komunalne usluge podnijeti pisani prigovor sukladno Zakonu o zaštiti potrošača.

Isporučitelj komunalne usluge dužan je razmotriti pisani prigovor korisnika o eventualno nastalim štetama, obračunatim a ne izvršenim radovima i sl. Ukoliko se utvrdi da je krivica isporučitelja komunalne usluge, isti će ispraviti grešku, a štetu na imovini nadoknaditi izravno ili putem osiguranja.

III NAČIN OBRAČUNA I PLAĆANJA ISPORUČENE KOMUNALNE USLUGE

Članak 7.

Nakon ukopa isporučitelj komunalne usluge dužan je obračunati izvršenu uslugu i korisniku usluge ispostaviti račun, sve na temelju važećeg cjenika.

Korisnik usluge dužan je u roku od 15 dana platiti izvršenu uslugu isporučitelju komunalne usluge na osnovu ispostavljenog računa, na blagajni u sjedištu isporučitelja komunalne usluge, Vodice, Obala Juričev Ive Cote 9 ili na žiro/račun označen na računu.

U slučaju da korisnik usluge ne plati izvršenu uslugu, isporučitelj komunalne usluge ima pravo pokrenuti postupak prisilne naplate svojih potraživanja sukladno pozitivnim propisima koji uređuju to područje.

Članak 8.

Ukoliko obvezu plaćanja usluge ukopa za korisnika preuzima Grad Vodice isporučitelj komunalne usluge obvezan je račun za izvršenu uslugu ispostaviti na plaćanje Gradu Vodice.

Na zahtjev korisnika usluge isporučitelj komunalne usluge obvezan je račun ili dio računa za izvršenu uslugu ispostaviti na plaćanje braniteljskim udrugama ili uredima nadležne državne uprave.

Članak 9.

Kod eventualno pogrešno obračunatih cijena za izvršenu uslugu, korisnik usluge je dužan o tome odmah, a najkasnije u roku od 8 dana od dostave računa, izvijestiti pisanim putem isporučitelja komunalne usluge. Ako je isporučitelj komunalne usluge uvažio prigovor, dužan je izvršiti usklađenje obračuna u svojim poslovnim knjigama.

Naknadni prigovori, protekom roka od 8 dana od dostave računa neće se uvažiti.

U slučaju da korisnici usluga ne plaćaju uslugu dulje od 6 mjeseci isporučitelj komunalne usluge ima pravo pokrenuti postupak prisilne naplate svojih potraživanja sukladno pozitivnim propisima.

Članak 10.

Korisnici usluge plaćaju uslugu na temelju važećeg cjenika.

Isporučitelj komunalne usluge dužan je za cjenik usluga ukopa pokojnika i za svaku njegovu izmjenu i dopunu pribaviti prethodnu suglasnost gradonačelnika Grada Vodica.

Gradonačelnik se dužan očitovati u roku od 60 dana od dana zaprimanja prijedloga za pribavljanje prethodne suglasnosti. Ako se gradonačelnik ne očituje u roku od 60 dana smatra se da je suglasnost dana.

Članak 11.

Ovi Opći uvjeti objavit će se u Službenom glasniku Grada Vodica, na mrežnim stranicama Grada Vodica i na oglasnoj ploči i mrežnim stranicama isporučitelja komunalne usluge.

Članak 12.

Ovi Opći uvjeti stupaju na snagu prvi dan od dana objave u Službenom glasniku Grada Vodica.

Urbroj: 5-2/2019

Direktor
Stanko Birin

Prethodnu suglasnost na ove Opće uvjete dalo je Odlukom, poslovni broj: klasa: 363-01/19-01/08, urbroj: 2182/04-01/08-19-1, Gradsko vijeće Grada Vodica dana 28. siječnja 2019. godine.

Ovi Opći uvjeti stupaju na snagu i primjenjuju se od 30. siječnja 2019. godine.